



## GİRİŞİMCİLİK DESTEK PROGRAMI

### YENİ GİRİŞİMCİ DESTEĞİ BAŞVURU FORMU

**KOSGEB**

..... MÜDÜRLÜĞÜ'NE

KOSGEB Girişimci Destek Programı kapsamında Yeni Girişimci Desteğinden yararlanma talebimize ilişkin bilgi ve belgeler ekte sunulmaktadır.

-Başvuru tarihi itibarıyla son 1 (bir) yıl içerisinde aynı faaliyet konusunda (Güncel NACE-Ekonomik Faaliyet Sınıflamasında yer alan 4'lü koda göre);

- Şahıs işletmemin bulunmadığını,
- Tüzel kişi statüsünde kurulmuş herhangi bir işletmede %50'den fazla ortaklığımın olmadığını,

-Desteklenme kararı alındığı takdirde, Taahhütname tarihi itibarıyla başka bir işletme/kurum/kuruluştaki olarak SGK hükümlerine tabi olarak çalıştığım takdirde destek alamayacağımı,

-Herhangi bir KOSGEB Uygulama Biriminde destek başvurumun 3 (üç) defa red edilmediğini,

-Bu destek başvurusunu daha önceden herhangi bir KOSGEB Uygulama Birimine sunmadığımı,

kabul ve beyan eder, başvurumun değerlendirilerek bu destekten yararlanmam hususunda gereğini arz ederim.

Girişimci  
Adı Soyadı

...../...../20.....  
İmza



# GİRİŞİMCİLİK DESTEK PROGRAMI

## YENİ GİRİŞİMCİ DESTEĞİ BAŞVURU FORMU

### BÖLÜM 1 GİRİŞİMCİ VE ORTAK BİLGİLERİ

#### A) GİRİŞİMCİ ve VARSA MUHTEMEL ORTAKLARINA İLİŞKİN KİŞİSEL BİLGİLER \*

Adı Soyadı			
Adresi			
Telefonu			
Cep Telefonu			
Faksı			
E-Posta Adresi			
Doğum Tarihi			
En Son Mezun Olduğunuz Eğitim Kurum	<input type="checkbox"/> İlköğretim		
	<input type="checkbox"/> Ortaöğretim		
	<input type="checkbox"/> Lisans		
	<input type="checkbox"/> Yüksek Lisans		
	<input type="checkbox"/> Diğer: .....		
Eğitim Kurumunun Adı			
Bölümü			
Mezuniyet Tarihi			
Katıldığınız Kurs, Seminer v.b. Programlar			
Yıl	Programın Adı ve Konusu	Süresi	Aldığınız Belge
Bildiği Yabancı Diller ve Dereceleri (Temel, Orta, İyi)			
İş Deneyimi			
Dönemi	İşyeri Adı	Görevi	Çalışma Süresi
Diğer Nitelikleri			

\*Varsa muhtemel ortak için ayrıca doldurulacaktır.

**B) GİRİŞİMCİ ve VARSA MUHTEMEL ORTAKLIK YAPISINA İLİŞKİN BİLGİLER**

Sıra No	Girişimci/Ortağın Adı Soyadı	T.C. Kimlik Numarası	Ortaklık Payı	Cinsiyeti (K/E)	Gazi, birinci derecede şehit yakını veya engelli statüsünde mi?	Sahip Olduğu Mesleki Yeterlilik Belgesi	Katıldığı Girişimcilik Eğitimi / İŞGEM Adı	Girişimcilik Eğitimi Belge Tarihi
1								
2								
3								
4								

**BÖLÜM 2  
İŞ FİKRİ DEĞERLENDİRME**

**2.1 İşletmenin Faaliyet(NACE) Adı/Kodu:**

(NACE Kodları [www.kosgeb.gov.tr](http://www.kosgeb.gov.tr)'den temin edilerek yazılmalıdır.)

**Faaliyet Kodu:**

**Faaliyet Adı :**

**2.2 İş fikrini kısaca anlatınız(Kendinizi, neden bu iş fikrini seçtiğinizi, iş kurma gerekçenizi ve iş kurma motivasyonunuzun kaynağını vb.).**

**2.3 İşin kurulumu için gerekli başlangıç sermayesi ne kadardır, siz ne kadar sermayeye sahipsiniz?**

**2.4 Planladığınız iş için finansal kaynağınız var mıdır? Yoksa bankadan veya üçüncü kişilerden borç alma imkânınız var mı? Kredi Notunuz nedir?**

**2.5 Kendi geliriniz haricinde ailenizin geçimi sağlayacak başka bir gelir kaynağınız var mı? İlk zamanlarda düzensiz bir gelire sahip olmayı ne kadar süre ile göze alırsınız?**

**2.6 İşletme nerede (sanayi bölgesi içinde, cadde üstü, mahalle içi vb.) faaliyet gösterecek ve buranın seçim nedeni nedir?**

**2.7 Kurmayı düşündüğünüz işletmenin hukuki statüsü ne olacak?**



## GİRİŞİMCİLİK DESTEK PROGRAMI

### YENİ GİRİŞİMCİ DESTEĞİ BAŞVURU FORMU

*[Şahıs işletmesi, tüzel kişilik (LTD, A.Ş. vb)]*

**2.8 İş yeri için gerekli asgari fiziki özellikler nelerdir?**

**2.9 Müşterilere sunulacak ürünler/hizmetler nelerdir?**

**2.10 Üretim/Hizmet sunum sürecinde gerekli olan ruhsat, izinler ve standartlar var mıdır, varsa nelerdir?**

**2.11 Ürün/Hizmetlerinin sunulacağı hedef pazar/bölge neresidir?**

**2.12 Potansiyel müşterileriniz kimlerdir?**

**2.13 Müşterilerinizi varlığınızdand nasıl haberdar edeceksiniz?**

**2.14 Rakipleriniz kimlerdir? Rakiplerimize karşı sizi avantajlı kılacak üstünlüğünüz ve dezavantajlarınız nelerdir?**

**2.15 Sunacağınız ürün/hizmetin fiyatı nedir, nasıl belirleyeceksiniz?**

**2.16 İşletmeniz ne kadar sürede kâra geçer?**

**2.17 İşletmede çalışacak personelin sayısı ile bunların görevleri nedir?**

**2.18 Siparişin alınmasından ürün/hizmetin satışına kadar geçen sürecin aşamaları nelerdir?**

**2.19 Beklenmedik durumlara ilişkin öngörüleriniz nelerdir?**

**2.20 Kısa (ilk yıl) , Orta (2. ve 3. Yıl) ve Uzun Vadeli (3. Yıldan sonrası) hedeflerinizi belirtiniz.**

**BÖLÜM 3  
İŞLETMENİN GELECEK PROJEKSİYONU**

<b>3.1 FİNANSAL TAHMİN TABLOSU (KDV Hariç TL)</b>			
<b>A) GELİR</b>	<b>1. YIL</b> (Kuruluş Tarihi- 31 Aralık Arası)	<b>2. YIL</b> (1 Ocak- 31 Aralık Arası)	<b>3.YIL</b> (1 Ocak- 31 Aralık Arası)
<b>Dönem İçinde Elde Edilen Hasılat</b> (Mal ve hizmet satışlarından veya yapılan işlerden dolayı elde edilen gelir toplamı)			
<b>Diğer Gelirler</b> (Asli faaliyet dışında elde edilen, Kira Geliri, KOSGEB Desteği, vb. gelirler toplamı)			
<b>Dönem Sonu Emtia Mevcudu</b> (Dönem sonunda sahip olunan Hammadde, Yarı Mamül, Mamül, Ticari Mal toplamı)			
<b>GELİR GENEL TOPLAMI</b>			
<b>B) GİDER</b>			
<b>Dönem Başı Emtia Mevcudu</b> (Dönem Başında sahip olunan Hammadde, Yarı Mamül, Mamül, Ticari Mal toplamı)			
<b>Dönem İçinde Satın Alınan Emtia</b> (Dönem içerisinde satın alınan Hammadde, Yarı Mamül, Mamül, Ticari Mal toplamı)			
<b>Giderler</b> (Dönem içerisinde işin yürütülmesi için gerekli olan işyeri kirası, personel, ısıtma, SGK primleri, elektrik, telefon, amortisman vb. giderler toplamı)			
<b>GİDER GENEL TOPLAMI</b>			
<b>KAR/ZARAR (A - B)</b>			

3.2 SABİT DEĞERLER (KDV Hariç TL) (İşletmeye ait; Demirbaş, Taşıt, Makine, Gayrimenkul vb. Toplamı)			
	1. YIL (Kuruluş Tarihi- 31 Aralık Arası)	2. YIL (1 Ocak- 31 Aralık Arası)	3.YIL (1 Ocak- 31 Aralık Arası)
Dönem Başı Sabit Değerler			
Dönem İçinde Satın Alınan Sabit Değerler			
Dönem İçinde Satılan Sabit Değerler (-)			
<b>DÖNEM SONU SABİT DEĞERLER</b>			
3.3 ÇALIŞAN BİLGİLERİ			
	1. YIL (Kuruluş Tarihi- 31 Aralık Arası)	2. YIL (1 Ocak- 31 Aralık Arası)	3.YIL (1 Ocak- 31 Aralık Arası)
<b>A) Gün Sayısı Toplamı</b> (İşletme sahibi, işletmede çalışan ortaklar ve personelin gün toplamları. Ay 30, yıl 360 gün üzerinden hesaplanır)			
Ortalama Çalışan Sayısı (A/360)			

**BÖLÜM 4**  
**KOSGEB'DEN TALEP EDİLEN DESTEKLER**

**A) İŞLETME KURULUŞ DESTEĞİ:**

<input type="checkbox"/> Talep Ediliyor
<input type="checkbox"/> Talep Edilmiyor

**B) KURULUŞ DÖNEMİ MAKİNE, TEÇHİZAT, YAZILIM VE OFİS DONANIM DESTEĞİ:**

Gider Adı	Asgari Teknik Özellikler	Makine Teçhizatın Yaşı (Maksimum 3)	Miktar	Birimi (Adet/m <sup>3</sup> vb.)	Birim Fiyatı (KDV Hariç)	Tahmini Tutarı (TL)
<b>TOPLAM</b>						



## GİRİŞİMCİLİK DESTEK PROGRAMI

### YENİ GİRİŞİMCİ DESTEĞİ BAŞVURU FORMU

#### C) İŞLETME GİDERLERİ DESTEĞİ:

GİDER ADI	AYLIK TUTARI (Net Ücret/KDV Hariç)	YILLIK TUTARI (TL)
<i>Personel</i>		
<i>Kira</i>		
<b>TOPLAM</b>		

#### D) SABİT YATIRIM DESTEĞİ (Geri Ödemeli Destek) :

Gider Adı	Asgari Teknik Özellikler	Makine Teçhizatın Yaşı (Maksimum 3)	Miktar	Birimi (Adet/m <sup>3</sup> vb.)	Birim Fiyatı (KDV Hariç)	Tahmini Tutarı (TL)
<b>TOPLAM</b>						

#### EKLER:

1. İmza beyannamesi (Başvuru Formunun Uygulama Biriminde imzalanması halinde istenmez)
2. Destek kapsamında satın alınacak makine-teçhizat, yazılım, ofis donanımı için proforma faturalar/fiyat araştırmaları
3. Girişimcinin engelli, gazi veya birinci derecede şehit yakını olması durumunda bu durumu gösterir belge
4. İŞGEM'e kabul edildiğine dair yazı (Girişimcinin İŞGEM'de yer alması durumunda)